

学校では 教えてもらえない

仕事の
パフォーマンスを
向上させたい

今からでも
“できるあの人”
のようになりたい

ビジネスの基本について、
今さら誰にも聞けない……



報告書、プレゼン資料、手帳術など社会人になると避けては通れないものにフォーカス。1人前のビジネスパーソンとして、ライバルに一步差をつける必須の情報が満載です。



すばる舎の
ビジネス
基本書

NO	著者	Product ID	シリーズ	底本刊行 年月	フォーマット	同時 アクセス1 本体価	同時 アクセス2 本体価	同時 アクセス3 本体価
	書名	ISBN	内容紹介					
1	川野泰周	KP00048598	会社では教えてもらえないシリーズ	201905	EPUB	¥4,620	¥9,240	¥13,860
	集中力がある人のストレス管理のキホン	9784799107751	忙しくなると、ミスを連発。がんばっているけど、やる気が出ない……。禅や脳科学の観点から、職場や日常でも簡単にできるストレス管理法やストレスをためない仕事術を伝授。マインドフルネスを毎日の生活に取り入れることで、心身が健康になり、集中力が格段にアップ。仕事や人生に対して前向きに捉えられるようになります。新卒からベテランの方まで読んでいただきたい1冊です。					
2	一木伸夫	KP00048599	会社では教えてもらえないシリーズ	201903	EPUB	¥4,620	¥9,240	¥13,860
	一瞬で仕事が片づく人のExcelのキホン	9784799106334	Excelに使い慣れていない初心者でも、Excelの操作が身につくと、スムーズに使いこなせることを目標に、絶対におさえておきたい内容を厳選し、Excel講座の主催者としても活躍する会計士の一木伸夫氏が「初心者、中級者がつまづきやすいポイント」を徹底的にわかりやすく説明しています。Excelに苦手意識がある新人からベテランまで。					
3	山口拓郎	KP00048600	会社では教えてもらえないシリーズ	201901	EPUB	¥4,620	¥9,240	¥13,860
	ムダゼロ・ミスゼロの人の伝え方のキホン	9784799107812	自分ではしっかり伝えつもりなのに、伝わっていない……。実はそれ、「伝え方」のポイントを知らないだけかもしれません！「伝え方のコツを手に入れるだけで、仕事は驚くほどスムーズに進みます！本書では、編集者&記者経験のある伝え方のプロが、今更誰にも聞けない、ミス、モレ、ムダのない「伝え方」のテクニックを余すことなくお伝えします。					
4	安井元康	KP00048601	会社では教えてもらえないシリーズ	201805	EPUB	¥4,620	¥9,240	¥13,860
	一気に伸びる人の自己投資のキホン	9784799107157	会社で自己投資の本質に迫り、仕事で結果を出し、人生やキャリアの選択肢を広げていくノウハウを解説していきます。本書を読むことで、自己投資の真諦が理解できることでしょう。投資なくしてリターンなし。仮に、現状に不満があるのであれば、適切な自己投資をすることで、年齢に関係なく人生を変えることができます。たとえ最初は小さな一歩だったとしても、地道に続けていくことで、必ず成果が出来ます。					
5	吉田裕子	KP00048602	会社では教えてもらえないシリーズ	201803	EPUB	¥4,620	¥9,240	¥13,860
	人を動かせる人の文章のキホン	9784799106983	10万部を超えるベストになった話題の「語彙力本」の著者が、文法をつまみやすいところや、思い通りに伝わる文章構成を徹底解説！現役国語講師として、多数の著書に誇る「日本語のプロ」だからこそ書ける「本当にわかりやすい文章の書き方」をまとめた一冊。大好評の「会社では教えてもらえない」シリーズ第8弾。					
6	伊庭正康	KP00048603	会社では教えてもらえないシリーズ	201802	EPUB	¥4,620	¥9,240	¥13,860
	数字を上げる人の営業・セールストークのキホン	9784799106907	お客様から間に合っていない「必要ない」と言われて引き下がっていませんか？実はちょっとしたコツで、アポイント率や受注が急激に伸びるのです！見知りの方にもかわらず、累計40回以上の社内表彰を受けた著者ならではのノウハウ、3ボール、ヒアリング、プレゼン、クローゼットのテクニックが満載の1冊になっています。					
7	尾形圭子	KP00048604	会社では教えてもらえないシリーズ	201801	EPUB	¥4,620	¥9,240	¥13,860
	結果を出せる人のビジネスマナーのキホン	9784799106785	航空会社、大手書店などでの自身の経験に加え、企業のマナー講師として現場の声を間近で聞いている著者が、ビジネスマナーの重要なエッセンスを基礎から解説。言葉遣い、立ち居振る舞い、仕事への姿勢に至るまで、経験豊富な著者だからこそ書ける、ビジネスで本当に求められるマナーをわかりやすく説明する。					
8	車塚元章	KP00048605	会社では教えてもらえないシリーズ	201712	EPUB	¥4,620	¥9,240	¥13,860
	上に行く人の報連相のキホン	9784799106631	報連相は仕事の基本とわかっていても、仕事に慣れれば慣れるほどおろそかになってしまいます。本書では、後回しにされない報告、信頼を得る連絡、上手な相談方法に加え、上司を動かす報連相までイチから徹底解説しています！「上司から思うように評価を得られない」「いつも後回しにされている気がする」と悩む人は必読の1冊です！					
9	伊庭正康	KP00048606	会社では教えてもらえないシリーズ	201707	EPUB	¥4,620	¥9,240	¥13,860
	残業ゼロの人の段取りのキホン	9784799106228	優先順位のつけ方、ムダの見極め方から、所要時間の決め方、スケジュール管理、時間に振り回されないコツに至るまで、段取りのノウハウをイチから徹底解説。時間に追われてバタバタ・キリギリになりがちな人には必携の1冊！					
10	井上龍司	KP00048607	会社では教えてもらえないシリーズ	201706	EPUB	¥4,620	¥9,240	¥13,860
	生産性が高い人の思考整理のキホン	9784799106143	仕事ができる人を見ると、大量の仕事が高い質を保つのはどのように思考を整理しているか？だった。大量の仕事をもスムーズに回す方法や、論理的な考え方、効率的にアイデアを出す方法やわかりやすいアウトプットに至るまで、思考整理のノウハウを基礎から徹底解説！					
11	永田豊志	KP00048608	会社では教えてもらえないシリーズ	201705	EPUB	¥4,620	¥9,240	¥13,860
	仕事ができる人の資料作成のキホン	9784799106136	「資料に何をどう書けばいいのかわからない」以前に必要な、資料作成初心者が最初に理解しなければならない「基礎のキホン」から徹底的に解説。テンプレートに頼らずに1から資料を作成するコツを伝授します。「伝わる・通る」資料作りには必携の1冊！					
12	伊庭正康	KP00048609	会社では教えてもらえないシリーズ	201611	EPUB	¥4,620	¥9,240	¥13,860
	仕事ができる人の手帳・メモのキホン	9784799105641	社会人のマストアイテムは手帳。とりあえず買ったはいいけれど、漠然と予定を書き込むだけ……。学校でも会社でも手帳の書き方は教えてくれない。しかし、仕事ができる人・速い人を見ると、必ず上手に手帳を使いこなしている。また若手のうちにマスターしておきたい、「仕事を速くこなし、確実に成果を出すための手帳術」、時間管理のプロが徹底解説！					