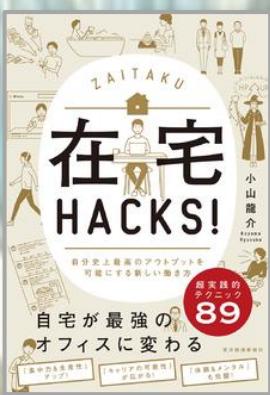


『テレワーク・リモートワーク』

新しいワークスタイルとして注目を集めている「テレワーク」
自宅での仕事、オンライン会議のスムーズな進め方など
仕事のパフォーマンスを上げる電子書籍をまとめました！

自宅がオフィス



オンライン会議に使える



コミュニケーション力



環境を整える



NO	著者	Product ID	出版社名	底本刊行年月	フォーマット	同時	同時	同時
						アクセス1 本体価	アクセス2 本体価	アクセス3 本体価
	書名	ISBN				内容紹介		
1	 小山龍介	KP00031794	東洋経済新報社	202007	EPUBリフロー	¥4,950	¥6,600	¥7,425
	在宅HACKS !	9784492046708				在宅勤務は単なる働く場所の選択ではない。新しいキャリアの選択であり、人生のあり方の選択だ！「集中力＆生産性」アップ！「キャリアの可能性」が広がる！「体調＆メンタル」も完璧！自宅を最強のオフィスに変え自分史上最高のアウトプットを可能にする新しい働き方の超実践的テクニック89！		
2	 インサイトイメージできるシリーズ編集部	KP00032072	インプレス	202009	PDF	¥4,224 -	¥8,448	
	テレワーク必携 Microsoft Teams全事典	9784295009993				Teamsは、ビデオ会議やチャット、ファイル共有などの機能が搭載され、テレワークの増加に伴い急速に利用が広がっています。本書では操作方法や活用法を117ワザ解説。これからTeamsを使い始める人、Teamsをもっと活用したい人、チャットへメッセージを投稿する方法や、ビデオ会議に参加する方法、基本操作から外部ツールとの連携、Teamsをより快適に利用できる活用法も掲載。		
3	 法林岳之 清水理史 できるシリーズ編集部	KP00030098	インプレス	202005	PDF	¥5,214 -	¥10,428	
	できる テレワーク入門	9784295008866				新しいワークスタイルとして注目を集めている「テレワーク」の一番やさしい入門書が登場！ テレワークのメリットやリスク、通信回線やグループウェアなどの環境の準備や、クラウドストレージやチャット、ビデオ会議などのツールの実践方法など、テレワークに必要な基本的な要素をひとつずつ分かりやすく解説。これまでテレワークになじみがなかった人でも、すぐに新しいワークスタイルを実践できます。		
4	 大野浩誠 野上誠司 栄平智行 遠藤大介 できるシリーズ編集部	KP00030732	インプレス	202007	PDF	¥4,884 -	¥9,768	
	Slack&Zoom&Trello テレワーク基本+活用ワザ	9784295008972				テレワーク、リモートワークの代表的なツールを1冊で解説する操作解説書。ビジネスチャットの「Slack」、ビデオ会議の「Zoom」に加え、チームで使えるタスク管理ツールの「Trello」も紹介。それぞれのツールの利用登録や基本の操作を丁寧に説明。さらに、3つのツールを連携させた実践的な活用方法も解説。HINTやコラムでは、テレワークの経験豊かな著者陣ならではのノウハウも多数紹介。この1冊に、在宅勤務を快適にするヒントが詰まっています。		
5	 田口和裕 森嶋良子	KP00031198	インプレス	202007	PDF	¥5,280 -	¥10,560	
	ゼロからはじめる テレワーク実践ガイド	9784295009191				テレワークの概念やテレワーク時のルール、セキュリティ対策といった内容にはじまり、ビデオ会議やチャットのスマートな使い方、上司や同僚との上手なコミュニケーション方法、誘惑を断ち切り仕事に集中するコツ、自腹を切ってでも揃えたい家具・家電などを一挙に紹介。アンケートと取材で明らかになったテレワークの本音と対策も掲載しています。付録「便利ツールの活用法」では、アンケートで名前の挙がったチャットやビデオ会議ツールなどの便利なアプリやサービスを17個紹介しています。		
6	 インサイトイメージできるシリーズ編集部	KP00031593	インプレス	202007	PDF	¥5,940 -	¥11,880	
	できる Microsoft 365 Business/Enterprise対応	9784295009221				テレワークでも活躍するMicrosoft 365を使った社内での情報共有、音声通話やビデオ会議といったテレワークにも対応したコミュニケーション方法、さらに日々の繰り返し作業の自動化まで解説。Microsoft 365の導入で仕事のムダを減らせるテクニックとヒントが盛りだくさん！		
7	 株式会社インサイトイメージできるシリーズ編集部	KP00032920	インプレス	202009	PDF	¥5,940 -	¥11,880	
	できる Google ビジネス+テレワーク パーフェクトブック 困った！&便利ワザ大全	9784295010098				テレワークの重要性が日々高まる中、アカウントを作成するだけで使えるGoogleの各種サービスが注目されています。Googleの各種サービスは無料で使える上に、Googleカレンダーでチーム全体のスケジュールを管理したり、GmailからGoogle Meetを起動してすぐにビデオ会議できるなど、ビジネスでも役立つ多彩な機能を持っています。本書は仕事に役立つGoogleの各種サービスを、基本の操作方法から使いこなし・連携方法まで網羅しました。		
8	 法林岳之 清水理史 できるシリーズ編集部	KP00032938	インプレス	202010	PDF	¥3,894 -	¥7,788	
	テレワーク入門	9784295010128				本書はベストセラーとなったテレワークの入門書『できるテレワーク入門 在宅勤務の基本が身に付く本』をポケットサイズに再編集した書籍です。テレワークのメリットやリスク、通信回線やグループウェアなどの環境の準備や、クラウドストレージやチャット、ビデオ会議などのツールの実践方法など、テレワークに必要な知識をひとつずつ分かりやすく解説しているので、これまでテレワークになじみがなかった人でも、すぐに新しいワークスタイルを実践できます。		
9	 コグレマサト 堀正岳 できるシリーズ編集部	KP00033062	インプレス	202010	PDF	¥4,554 -	¥9,108	
	できるポケット 定番アプリ超活用 テレワーク全事典	9784295010043				ビデオ会議やビジネスチャットは使えるという方に、より効率的に業務を進める応用ワザを提案。本書では、テレワークの定番アプリを3つに分類。それらをチームのメンバー構成にあわせて使い分けたり、組み合わせて会議を大幅に効率化したり、離れて仕事をするチームで起こりがちな意思疎通の問題を解決したりと、テレワークをより快適にする新しい提案を100本収録。オフィスという場にとらわれずに仕事ができる、未来のワークスタイルが身に付く。		
10	 法林岳之 清水理史 できるシリーズ編集部	KP00031701	インプレス	202009	PDF	¥5,214 -	¥10,428	
	できる Zoom ビデオ会議が使いこなせる本	9784295009788				初めてでも「Zoom」でビデオ会議を実践できる、一番やさしい入門書が登場！ 必要な機器や設定に始まり、安全に使うためのセキュリティ対策やビデオ会議の始め方、ホワイトボードの活用、会議を円滑化するためのノウハウ、「ウェビナー」の開催方法まで、Zoomをビジネスに生かすための知識を幅広く解説しています。		
11	 インプレス	KP00032071	インプレス	202009	PDF	¥1,584 -	¥3,168	
	世界一やさしい Zoom	9784295009924				世界一やさしいシリーズの最新刊で、世界で最も使われているビデオ会議ツールZoomの使い方を大きな文字と図で解説する入門書。本誌を読めば、Zoomアプリのインストールから、設定、必要器材、トラブル対処など初心者が使うための基礎がわかる。さらに、自分で会議やパーティーを主催する方法も解説している。		
12	 田口和裕 森嶋良子 毛利勝久 できるシリーズ編集部	KP00032937	インプレス	202010	PDF	¥3,630 -	¥7,260	
	Zoom 基本+活用ワザ	9784295010104				本書は、テレワークを支えるツールとして注目されるビデオ会議ツール「Zoom（ズーム）」の使い方を丁寧に解説。Zoomの仕組みやおすすめの機材といった基本的な知識にはじまり、スムーズにビデオ会議を行うための基本操作、「画面共有」「ホワイトボード」といった便利な機能の使い方も網羅。Zoomのアップデート方法やセキュリティの設定など、安心・安全に使う方法も詳しく紹介。		

NO	著者	Product ID	出版社名	底本刊行年月	フォーマット	同時	同時	同時
						アクセス1 本体価	アクセス2 本体価	アクセス3 本体価
	書名	ISBN				内容紹介		
13	松下典子 くぼきじゅんこ【執筆】 	KP00033723	インプレス	202011	PDF	¥4,224 -	¥8,448	
	オンラインで集まろう！Zoom Google Meetで始めるパーティーと教室	9784295010296				在宅テレワークで始めたいのは前向きな発信とコミュニケーション。本書を読めば、家が遠い、転勤で会えないなど、距離を超えたつながりを作ったり、復活したりできる。本書のPart 1では、Zoom、Google Meetを使ったオンライン会議の参加の方法を紹介。Part2では、Zoomを使ったビデオ会議、オンライン飲み会の主催、ヨガ系、フラワーアレンジメントなどの教室を主宰する方法を手順を追って紹介していく。体験的漫画も収録して、楽しみながらオンライン会議が活用できるようになる。		
14	高橋龍征 	KP00031703	クロスマedia・パブリッシング	202008	EPUBリフロー	¥4,620 -	¥9,240	
	オンライン・セミナーのうまいやりかた	9784295404439				昨今のコロナ禍により、ありとあらゆる場面において対面での接触が避けられている。従来の対人オフライン型のもの(会議やセミナー)がオンライン化している。今回は、多くのセミナーの主催実績経験を持つ著者を迎える、オンラインセミナーのあり方を新たなチャンスとして読者に示す。そして、今後のオンラインセミナーのあり方や主催の極意を解説。		
15	桑野麻衣 	KP00033487	クロスマedia・パブリッシング	202010	EPUBリフロー	¥4,290 -	¥8,580	
	オンラインでも好かれる人・信頼される人の話し方	9784295404644				あなたは、人に「好かれる・信頼される」コミュニケーションができますか？ 社内コミュニケーション・会議・営業・プレゼン・面接・セミナー、本当に成果につながっていますか？ 相手から良い反応を引き出せているでしょうか？ 話し方は、ちょっとした工夫で実現できます。コミュニケーションにかかる時間やコストが下がれば、より自由な時間が手に入り、仕事や人生の可能性が広がります。新しい時代のコミュニケーション術で、今日から人生を変えていきましょう！		
16	三枝孝臣 	KP00041284	東洋経済新報社	202012	EPUBリフロー	¥4,950	¥6,600	¥7,425
	開始3秒で差がつくWeb会議のコツ	9784492046791				“丁寧な言葉遣いなのに、相手に嫌な顔をされる” “自分の顔が大きく映るので映像を消したくなる” “初めて会う人との距離をつかみづらい” e t c …。Web会議の悩みをぜんぶ解決！ 誰からも100%好かれる「映り方」「話し方」「動き方」を映像のプロに聞きました！		
17	柴山かつの 	KP00034646	アルク	202010	EPUBリフロー	¥4,950 -	¥7,425	
	英語のWeb会議直前3時間の技術	9784757436497				Web会議に必要な正確な聞き取りと伝わる発話のコツをこの1冊で！ 英語のWeb会議に3時間で対応できる力を身に付ける！ 営業、交渉、プレゼン、面接の場面を取り上げ、リスニング、スピーチング、さらには発音の面からアプローチ。Web会議、また通常の対面会議もカバーするフレーズと会議の展開について学びます。		
18	越川慎司 	KP00029430	インプレス	202003	PDF	¥5,280 -	¥10,560	
	ビジネスチャット時短革命	9784295008422				主なビジネスチャットツールには、Slackやチャットワーク、Microsoft Teams、LINE WORKS、Googleハングアウトチャットなどがあります。ビジネスチャットツールはどれも使い方は非常に簡単で、ITスキルが高くない人でも比較的すぐに使えるようになります。本書はそうした単なる「ハウツー」ではなく、チャットを使った「働き方」の指南に重きを置いています。さらに、ビジネスチャットと相性が良く、テレワークにも欠かせない「オンライン会議」も1章分を割いて紹介。離れた場所で働くチームメンバーとの業務の進め方を丁寧に解説しています。		
19	トップスタジオできるシリーズ編集部 	KP00024408	インプレス	201909	PDF	¥4,554 -	¥9,108	
	できるポケット 時短の王道パソコン仕事術全事典	9784295007340				本書では時短3原則「短縮」「整頓」「ミス防止」を基礎とした、WindowsやWord、Excel、PowerPoint、Outlookなどを使った仕事のさまざまな場面で使えるワザを解説しています。コンパクトなサイズなのに、収録ワザ数は大ボリュームの157！ 各ワザごとの「時短レベル」も参考に、気になるワザから身に付けてスキルアップしましょう。		
20	戸田覚 	KP00022024	インプレス	201707	PDF	¥5,940 -	¥11,880	
	ここで差がつく！仕事ができる人の最速パソコン仕事術	9784295001522				仕事でよく使う、エクスプローラーを中心とした「パソコン操作」のほか、「Excel」「Word」「PowerPoint」「ブラウザ」を効率良く使うワザを紹介。紹介するワザはショートカットキーだけに留まらず、今まで手作業だった仕事を自動で終わらせる便利機能、パソコン仕事のノウハウまで多岐に渡ります。本書を読み終えるころには、毎日時間をかけていた繰り返し作業がとても簡単に片付き、仕事効率が7～8割アップするでしょう。		
21	杉山靖彦 できるシリーズ編集部 	KP00021933	インプレス	201511	PDF	¥3,300 -	¥6,600	
	「あるある」で学ぶ忙しい人のためのパソコン仕事術	9784844339236				毎日の「あるある」でひもとく、新感覚のパソコン仕事術！ 自分が気付いていない仕事の回り道を「あるある」の例でひも解ける。元マイクロソフトでOffice製品の製品責任者として務めていた著者が会計事務所開業以来、中小企業におけるビジネスにおいて蓄積してきた実務ノウハウを解説。		
22	植山周志 できるシリーズ編集部 	KP00021934	インプレス	201504	PDF	¥3,300 -	¥6,600	
	「あるある」で学ぶ忙しい人のためのExcel仕事術	9784844337843				自分が気付いていないExcelのノウハウを「あるある」の例でひも解ける、新感覚のExcel本。外資系企業で日々マーケティングと戦略作りを行い、Excelのビジネススクールで講師を行う著者が生産性を上げるためにコツを紹介。時短ワザや実務に使える関数、美しい資料の作成方法、売り上げのシミュレーションなど、ビジネスに効くテクニックが満載！		
23	テレサ・ダグラス ホリー・ゴードン マイク・ウェバー【著】 	KP00033528	明石書店	202009	PDF	-	¥3,960 -	
	リモートワーク・ビギナーズ	9784750350646				2010年、突如として社員の9割をリモートに切り替えた米国教育業界の最大手カプラン社。長年かけてワーカーたちが学んだ最も重要なことは、離れて働くことで起る感情・心理的問題にどう対処するかだった。世界共通のその秘訣を7点にまとめ紹介する。		
24	リセット・サザーランド カースティン・ジャニーン=ネルソン【著】 	KP00031791	明石書店	202008	PDF	-	¥5,500 -	
	リモートワーク	9784750350493				欧米のIT業界が長く牽引してきたリモートワーク。そこで蓄積された膨大なメソッドは、他業種にも多くのヒントを与えてくれる。第一人者が初級者、中級者、マネジャーに伝える、最先端の方法論。上意下達・ピラミッド式の従来の日本企業像をそのままに踏襲する「テレワーク」ではなく、社員の自律性と快適さを重視する真の新しい働き方としての「リモートワーク」を、豊富な実例とともに提示する。		

NO		著者	Product ID	出版社名	底本刊行年月	フォーマット	同時アクセス1本体価	同時アクセス2本体価	同時アクセス3本体価
		書名	ISBN	内容紹介					
25		金光淳	KP00036427	明石書店	202011	PDF	-	¥4,840	-
		「3密」から「3疎」への社会戦略	9784750350998						
26		本間卓哉	KP00030805	クロスマedia・パブリッシング	202007	EPUBリフロー	¥5,280	-	¥10,560
		売上がる バックオフィス最適化マップ	9784295404255						
27		各務茂雄	KP00035660	東洋経済新報社	202011	EPUBリフロー	¥5,280	¥7,040	¥7,920
		世界一わかりやすいDX入門 GAFAな働き方を 普通の日本の会社でやってみた。	9784492396551						
28		松下慶太	KP00031977	勁草書房	201907	PDF	¥8,580	¥	¥12,870
		モバイルメディア時代の働き方	9784326550821						
29		豊田圭一	KP00030490	クロスマedia・パブリッシング	202006	EPUBリフロー	¥3,234	-	¥6,468
		ニューノーマル時代の適者生存	9784295404415						
30		内藤誼人	KP00033724	クロスマedia・パブリッシング	202011	EPUB	¥4,290	-	¥8,580
		直接会わずに相手を操る 超心理術	9784295404699						
31		上村紀夫	KP00032477	クロスマedia・パブリッシング	202009	EPUBリフロー	¥4,950	-	¥9,900
		組織と働き方を 「変える・変えない・先延ばす」 さて、どうする?	9784295404545						
32		和田秀樹	KP00030358	クロスマedia・パブリッシング	202006	EPUBリフロー	¥4,290	-	¥8,580
		会社に行きたくない。 さて、どうする?	9784295404187						
33		上谷実礼	KP00035642	メディカ出版	202011	PDF	¥7,920	-	¥11,880
		ミレイ先生のアドラー流 勇気づけ テレワーク・在宅勤務 トラブルサポート	9784840472685						
34		女子栄養大学栄養クリニック【監修】	KP00034284	女子栄養大学出版部	202011	EPUB(固定)	¥2,970	¥3,740	¥4,400
		テレワークごはん	9784789545075						
35		猪俣武範【監修】	KP00031183	クロスマedia・パブリッシング	202007	EPUBリフロー	¥4,620	-	¥9,240
		最高のデスクワーク	9784295404385						